



**INSTITUT FÜR FAMILIENUNTERNEHMEN**  
DIE BUSINESS SCHOOL FÜR  
UNTERNEHMERTUM.

QUALITÄT.  
FÜR DIE  
PRAXIS.

Zürich | School of  
Management

# ENTWICKELN DER EIGNER-VISION

## AUFBAU

Unternehmer, Firmeninhaber und Gesellschafter sollten für Ihr Unternehmen eine Vision erarbeiten. Management und nachgelagerte Führungsebenen wollen und benötigen diese als Weichenstellung: Für die Ausarbeitung von Strategien; für das Kommunizieren von Werten, Verhaltens- und Führungsrichtlinien; für das Bestimmen von Investitionsschwerpunkten und Jahreszielen.

«Entwicklung der Eigner-Vision» ist ein 2-teiliges Programm. In einem 4-tägigen Seminar vermitteln hochkarätige Dozenten das aktuelle Wissen zur erfolgsorientierten Unternehmensführung. Im zweiten Teil, einem 1-tägigen firmenspezifischen Workshop, bieten wir Gelegenheit, die Entwicklung einer Eigner-Vision systematisch und praxisfokussiert vorzunehmen. Alternative Visions-Modelle werden einer intensiven Diskussion unterzogen. Unter Moderation eines erfahrenen Beraters der Zürich Consulting Group ZSoM werden die eigenen Aufgabenstellungen besprochen, so dass ein hoher Umsetzungsnutzen entsteht.

## NUTZEN

Die Teilnehmer lernen, bewährte und neue Konzepte der Unternehmensführung bewusst einzusetzen und resultatorientiert anzuwenden. Sie erkennen, mit welchen Leitplanken und obersten Weichenstellungen es möglich ist, als Unternehmer oder Eigner der Unternehmung die gewünschte Richtung zu geben. Sie lernen, ihre Vision so zu konkretisieren, dass sie zu einer inspirierenden, konkreten Vorgabe für die Strategien, Konzepte und Führungsinstrumente des Managements werden. Anhand von vielen Beispielen wird deutlich, wie Eigner-Visionen erarbeitet werden, was sie beinhalten und was sie bewirken. Der 1-tägige Workshop (2. Teil) wird nur mit Teilnehmern aus Ihrer Unternehmung veranstaltet, um der nötigen Vertraulichkeit gerecht zu werden.

## TEILNEHMER/INNEN

- Unternehmerinnen und Unternehmer
- Firmeninhaber, Eigner, Gesellschafter und Aktionäre
- Verwaltungs- und Aufsichtsräte
- Top-Manager, Geschäftsführer
- Vertrauenspersonen von Eignern

Es sind auch mehrere Teilnehmer aus dem Eigentümerkreis oder aus obersten Leitungsorganen einer Unternehmung zugelassen.

## THEMEN TEIL 1

Im 4-tägigen Seminar werden folgende Themen aus Sicht von Unternehmern, Eignern, Mit-Eignern sowie der obersten Führungsebene behandelt:

- Die Weichenstellungen zur Zukunftssicherung
- Vision, Business Mission, Werte
- Oberste Zielvorgaben
- Unternehmenswert und Werttreiber
- Die finanzielle Steuerung
- Umgang mit Banken und Kapitalgebern
- Führungsphilosophie und Leadership
- Besetzung der obersten Führungspositionen
- Nachfolge-Planung



## THEMEN TEIL 2

Der zweite Teil ist ein firmenspezifischer 1-Tagesworkshop in unserem Executive Center am Zürichsee. Mit Ihnen als Teilnehmer des ersten Teils plus 1 – max. 4 weiteren Familienmitgliedern, Mitgesellschaftern oder Geschäftsführern aus Ihrem Unternehmen, die an diesem zweiten Teil mitwirken und von Ihnen selbst dazu eingeladen werden.

Ziel dieses massgeschneiderten Workshops ist es, die Impulse, die Sie im Verlauf des ersten Programmteils erhalten haben, für Ihr eigenes Unternehmen zu nutzen und den Entwurf einer Eigner-Vision auszuarbeiten. Folgende Fragestellungen dienen dabei als Richtschnur:

### Entwickeln der Vision

- Welche Megatrends und grundsätzlichen Entwicklungen rund um unser Geschäft glauben wir zu erkennen?
- Welche technologischen Veränderungen werden es erlauben, Kundenwünsche und Kundenbedürfnisse auf eine ganz andere Art zu befriedigen?
- Wie sieht der Kunde der Zukunft aus, wie denkt, entscheidet und wie verhält er sich?
- Welche Leistungs-Angebote wird es in Zukunft geben und wo werden die rentablen Teile der Wertschöpfungskette sein?
- Wie könnte sich die Wettbewerbs-Struktur präsentieren, welche Wettbewerber aus ganz anderen Branchen werden in den Markt eintreten?
- Welche Allianzen und Partnerschaften wird es geben, um komplexe Systemlösungen dank Bündelung unterschiedlicher Kräfte erbringen zu können?
- Welches Leistungsangebot werden wir dem Kunden der Zukunft anbieten müssen, um im Geschäft bleiben zu können?

### Überprüfen der Vision

- Ist unsere Vision genügend kreativ und weitsichtig?
- Berücksichtigt unsere Vision nicht nur kontinuierliche Entwicklungen, sondern auch Diskontinuitäten und Evolutionssprünge?
- Sprengen wir in unserem visionären Denken die engen Fesseln des Gewohnten, Bekannten, Begreifbaren?
- Könnten wir – so wie im Drehbuch – einen Film über den zukünftigen Kunden und sein Verhalten erstellen?
- Wie schaut das Geschäftsmodell der Zukunft aus?
- Entspricht das, was wir uns als Zukunft vorstellen, wirklich den Bedürfnissen, Wünschen und Sehnsüchten des Menschen?
- Bringt es neuen Kundennutzen?

### Präzisieren der Vision

- Welche Geschäfte und Marktpositionen wird es in Zukunft geben, sofern unsere Vision zur Realität von morgen wird?
- Welche Gewinnpotenziale stecken in den einzelnen Geschäften und wie wird deren Marktattraktivität sein?
- In welche dieser Zukunftsgeschäfte muss man einsteigen, um im «richtigen» Business zu sein?
- Welche Kompetenzen und Kernfähigkeiten benötigt man, um in diesem Geschäft erfolgreich zu sein?
- Ist es heute schon absehbar, wie viel wir in die Realisierung unserer Vision investieren müssen?
- Von welchen Kosten- und Erlösstrukturen des zukünftigen Geschäftes gehen wir aus?
- Von welchem worst-case-Szenario und welchem Abschreibungsbedarf gehen wir aus, wenn unsere Vision Utopie bleibt?
- Wie ist die möglichst präzise Beschreibung unserer Geschäftsstrategie, basierend auf unserer Vision?
- Welche Projekte mit welchen Stop-Go-Meilensteinen werden wir realisieren

## DURCHFÜHRUNGEN

Nr.	Ort	Datum
ZU 2115 Teil 1:	Zürich	23.–26. Februar 2015
Teil 2:	Zürich	Termin zu vereinbaren
ZU 2125 Teil 1:	Zürich	29. Juni–02. Juli 2015
Teil 2:	Zürich	Termin zu vereinbaren
ZU 2135 Teil 1:	Zürich	01.–04. September 2015
Teil 2:	Zürich	Termin zu vereinbaren
ZU 2145 Teil 1:	Zürich	30. Nov.–03. Dez. 2015
Teil 2:	Zürich	Termin zu vereinbaren

Seminargebühr: CHF 10.200.– / Euro 7.900.– zzgl. Mwst.  
 Dauer: 4 + 1 Tage  
 Anmeldung: [www.zsom.ch/zu21](http://www.zsom.ch/zu21) oder Anmeldekarte Seite 139

# FAMILIENUNTERNEHMEN ERFOLGREICH FÜHREN

## AUFBAU

3-teiliges Programm für Unternehmer und oberste Führungskräfte mit dem Ziel, neues Wissen und Impulse zur erfolgsorientierten Steuerung zu erhalten.

## TEILNEHMER/INNEN

Das Programm richtet sich an:

- Unternehmer und Geschäftsführende Gesellschafter
- Mitglieder von Aufsichtsrat, Verwaltungsrat und obersten Leitungsfunktionen
- Direktoren, Mitglieder der Geschäftsleitung, Geschäftsführer
- Führungskräfte mit Executive- und General Management-Verantwortung

## NUTZEN

Unternehmenserfolg im Familienunternehmen wird von der Spitze aus definiert. Visionen entwickeln, Impulse setzen, Entscheidungen treffen und Konzepte in die Tat umsetzen sind zentrale Elemente der Unternehmenssteuerung, unabhängig von der Grösse des Unternehmens. Die Frage dabei lautet: «Worin unterscheidet sich erfolgreiches Unternehmertum von weniger erfolgreichem?» Wir zeigen, welche Management-Methoden es zu beherrschen gilt und welche Erkenntnisse und Erfahrungen zu berücksichtigen sind, um im heutigen Umfeld wirklich dauerhaft erfolgreich zu sein. Hochkarätige Referenten mit überdurchschnittlich ausgeprägtem Praxisbezug und fundierter wissenschaftlicher Basis führen Sie entlang dieser Fragestellungen. Die Vermittlung des neuesten Management-Know-hows und entsprechender Erfahrungswerte aus der Praxis spielen dabei die zentrale

Rolle. Sie lernen von Spitzenleistungen anderer, ergründen die Erfolgsfaktoren für die eigene Unternehmung und erhalten wertvolle Anregungen zur Umsetzung.

## REFERENTEN/METHODIK

Als Referenten gelangen hochqualifizierte Dozenten aus mehreren renommierten Business Schools zum Einsatz. Die Methodik ist geprägt von aktiver Stoffvermittlung anhand vieler Beispiele. Zusätzlich steht ausreichend Zeit für den gesteuerten Erfahrungsaustausch unter den Teilnehmerinnen und Teilnehmern zur Verfügung.

## THEMENSCHWERPUNKTE

### Ganzheitliche Führung

- Die unternehmerische Verantwortung
- Ganzheitliche Management-Konzepte im Wandel
- Neue Entwicklungen im Management
- Entscheidungssituationen ganzheitlich erfassen
- In Zusammenhängen denken

### Strategische Entscheidungen treffen und umsetzen

- Unternehmenskultur: Nährboden für strategische Ideen
- Impulse für erfolgreiches Innovationsmanagement
- Das methodisch richtige Vorgehen bei der Entwicklung zukunftsgerechter Strategien
- Die Veränderung von Technologien und Kundenbedürfnissen als Motor für Veränderung
- Von Spitzenleistungen anderer lernen
- Strategische Optionen entwickeln und bewerten
- Strategiefindung für Neugeschäftsentwicklung
- Aktive Steuerung des Markterfolgs
- Strategiegerechte Strukturen und Prozesse
- Strategisches Controlling zur Steuerung des Umsetzungsprozesses

### Finanzielle Entscheidungskriterien

- Finanzielle Führungsgrössen
- Unternehmenswert steuern und erhöhen
- Wachstum als Werttreiber
- Cashflow- und Rentabilitätssteigerung
- Die wichtigsten Finanzierungsentscheidungen
- Kostenmanagement und Controllingaufgaben
- Langfristige Steigerung des Unternehmenswerts

### Leadership und Change Management

Die Wirkung ausgefeilter Strategien und durchdachter Unternehmenskonzepte verpufft, wenn es dem Management nicht gelingt, die Mitarbeiter für ihre Ideen und Konzepte zu begeistern.

## DURCHFÜHRUNGEN

Nr.	Ort	Datum
ZU 1015 Teil 1:	Zürich	27. Februar 2015
Teil 2:	Zürich	02.–05. März 2015
Teil 3:	Tegernsee	20.–23. April 2015
ZU 1025 Teil 1:	Wiesbaden	20. März 2015
Teil 2:	Zürich	08.–11. Juni 2015
Teil 3:	Köln	31. Aug.–03. Sept. 2015
ZU 1035 Teil 1:	Köln	12. Juni 2015
Teil 2:	Zürich	21.–24. September 2015
Teil 3:	Luzern	23.–26. November 2015

Seminargebühr: CHF 11.500.– / Euro 8.900.– zzgl. Mwst.  
Dauer: 1+4+4 Tage  
Anmeldung: [www.zsom.ch/zu10](http://www.zsom.ch/zu10) oder Anmeldekarte Seite 139

# ANMELDEKARTE

INTERNETANMELDUNG: WWW.ZSOM.CH

**Senden an:**  
Zürich School of Management  
Untere Dorfstrasse 2, CH-8700 Küsnacht / Zürich

**E-Mail:**  
info@zsom.ch

**Faxen an:**  
+41 (0)44 913 15 81

## Ich bitte um Bestätigung folgender Anmeldung

### Name des Seminars / Programms

Nummer

Datum

**Persönliche Daten  
Teilnehmer/in**

Herr  
 Frau

Titel (sofern gewünscht)

**Name**

Vorname

**Firma**

Strasse, Postfach

PLZ

Ort

Land

E-Mail

Telefon

Fax

Funktion

Branche

Anzahl Mitarbeiter/innen

bis 200

bis 1000

über 1000

**Unterschrift** \_\_\_\_\_

ZSOM JP 2015

# ANMELDEKARTE

INTERNETANMELDUNG: WWW.ZSOM.CH

**Senden an:**  
Zürich School of Management  
Untere Dorfstrasse 2, CH-8700 Küsnacht / Zürich

**E-Mail:**  
info@zsom.ch

**Faxen an:**  
+41 (0)44 913 15 81

## Ich bitte um Bestätigung folgender Anmeldung

### Name des Seminars / Programms

Nummer

Datum

**Persönliche Daten  
Teilnehmer/in**

Herr  
 Frau

Titel (sofern gewünscht)

**Name**

Vorname

**Firma**

Strasse, Postfach

PLZ

Ort

Land

E-Mail

Telefon

Fax

Funktion

Branche

Anzahl Mitarbeiter/innen

bis 200

bis 1000

über 1000

**Unterschrift** \_\_\_\_\_

ZSOM JP 2015



# ADMINISTRATION, ANREISE, UNTERKUNFT

## Beratung

Gerne stehen wir Ihnen für eine telefonische Beratung zur Verfügung. Unser Weiterbildungs-Angebot besteht aus Modulen, die optimal aufeinander abgestimmt sind. Daraus entstehen attraktive, praxisnahe Programme, es können aber auch individuelle, mehrjährige Lernpläne für gezielten Fähigkeitsaufbau daraus entwickelt werden. Für alle administrativen oder inhaltlichen Fragen wenden Sie sich bitte an:

### Zürich School of Management

Untere Dorfstrasse 2  
CH – 8700 Küsnacht / Zürich  
Telefon: 0041 (0)44 913 15 88  
Telefax: 0041 (0)44 913 15 81  
E-Mail: [info@zsom.ch](mailto:info@zsom.ch)  
[www.zsom.ch](http://www.zsom.ch)

## Anmeldung, Anmeldebestätigung

Ihre Anmeldung nehmen wir per Post, Fax oder Internet entgegen. Anmeldekarten finden Sie auf der gegenüberliegenden Seite. Die Anmeldung per Internet erfolgt über die im Seminarprospekt (unterhalb der Seminararten) genannte www-Adresse mit Direktanruf des gewünschten Programms. Per Mail erhalten Sie von uns folgende Unterlagen:

- Die Anmeldebestätigung (sofern noch Plätze frei sind)
- Angaben zu Daten, Ort, Anreise
- Unterkunft

Sind keine freien Plätze verfügbar, werden Sie unverzüglich darüber informiert. Die Rechnung wird Ihnen separat per Post zugestellt.

## Seminargebühr, Hotel, Tagespauschale

Die in Rechnung gestellte Gebühr beinhaltet die Kosten für das Seminar oder das Zertifikatsprogramm, nicht hingegen die anfallenden Kosten für Unterkunft, Verpflegung, Tagespauschale (conference package). Die Mehrwertsteuer wird zusätzlich verrechnet und gesondert ausgewiesen. Informationen zur Anreise erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung. Jede(r) Teilnehmer(in) bezahlt, unabhängig von der Seminargebühr und von seiner Hotelreservation, eine Tagespauschale für das «Conference Package». Unsere Veranstaltungen finden in geeigneten Seminarhotels oder in unserem Executive Campus in Küsnacht / Zürich statt. Zusätzlich ausserhalb der Tagespauschale beanspruchte Hotelleistungen müssen direkt an das Hotel bezahlt werden. Die heute international üblichen Tagespauschalen liegen meist bei Euro 75,- bis Euro 100,- pro Tag.

## Umbuchung, Verschiebung, Änderung

Umbuchungen von einer Veranstaltung auf eine andere oder von einer Durchführung auf die nächste sind bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 400,- / Euro 300,- möglich. Bis 2 Wochen vor Seminarbeginn kann gegen Bezahlung dieser Umbuchungsgebühr ein Ersatzteilnehmer benannt werden, welcher der Teilnehmerbeschreibung entspricht. Nicht besuchte Seminare oder Seminarteile entfallen entschädigungslos. Eine Seminardurchführung kann mangels Teilnehmern oder aufgrund von höherer Gewalt von uns annulliert werden, ohne dass ein Schaden geltend gemacht werden kann.

## Solutions

Nach Eingang Ihrer Bestellung für ein Seminar aus der Reihe «Solutions» nehmen wir mit Ihnen Kontakt auf, um das Datum in Abhängigkeit der terminlichen Verfügbarkeit aller Beteiligten zu vereinbaren. Durchführungsort ist unser Executive Campus in 8700 Küsnacht am Zürichsee. Pro Teilnehmer verrechnen wir, zusätzlich zur Seminargebühr, eine Tagespauschale von Euro 70,- pro Person. Darin ist auch das Mittagessen inbegriffen. Auf Wunsch kann die Veranstaltung auch an einem Ort Ihrer Wahl stattfinden. In diesem Fall berechnen wir Ihnen die effektiven Mehrkosten für Anreise und Unterkunft.

## Stornierung der Anmeldung

Eine Stornierung der Anmeldung ist bis 4 Monate vor Seminarbeginn für Sie kostenlos möglich, was die Seminargebühr betrifft. Bezüglich Stornokosten des Hotels gelten die Bestimmungen des Hotels resp. Ihrer Hotelbuchung. Wer die Seminarteilnahme 4 Monate bis 6 Wochen vor Seminarbeginn storniert, bezahlt 40% der Seminargebühr als Stornogebühr. Wer 6 Wochen oder weniger vor Seminarbeginn storniert, bezahlt die volle Seminargebühr, hat allerdings die Möglichkeit, bis 10 Arbeitstage vor Seminarbeginn eine(n) Ersatzteilnehmer(in) zu entsenden.

## Versicherung, Haftungsausschluss, Allgemeine Geschäftsbedingungen

Schäden aus Unfall, Krankheit, Haftpflicht, Diebstahl, Annullation des Seminars oder Schäden aus der Anwendung des vermittelten Management-Wissens sind ausschliesslich durch die/den Teilnehmer(in) resp. die uns beauftragende Organisation / Unternehmung selbst zu versichern und abzudecken. Jegliche Haftung unsererseits, die über den Betrag der bezahlten Seminargebühr hinausgeht, wird wegbedungen. Es gilt Schweizer Recht. Gerichtsstand ist Zürich. Alle früheren Angaben zu Inhalt, Termin und Preis verlieren mit dem Erscheinen des jeweils aktuellen Prospekts ihre Gültigkeit.